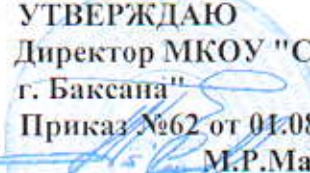


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11г.БАКСАНА»**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МКОУ "СОШ № 11г.Баксана"  
Протокол № 1 от 01.08.2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МКОУ "СОШ № 11  
г. Баксана"  
Приказ №62 от 01.08.2015 г.  
  
М.Р.Мамхегов



**Положение  
об официальном сайте  
МКОУ «СОШ № 11г. Баксана»**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения. Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта МКОУ «СОШ № 11 г. Баксана» (далее- Сайт).

1.2.Сайт предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся деятельности ОУ. Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников ОУ, учащихся и иные образовательные ресурсы.

1.3.Работа по созданию и сопровождению Сайта регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением, приказом по ОУ.

1.4.Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несут руководитель ОУ и ответственный за ведение Сайта, назначенный приказом директора.

1.5.Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации. На страницах официального Сайта ОУ запрещена для размещения любая коммерческая реклама сторонних организаций. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.6.Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

1.7.Руководитель ОУ несет ответственность за бесперебойную работу Сайта в сети Интернет.

**2. Цели и задачи Сайта**

2.1.Сайт образовательного учреждения создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности образовательного учреждения.

2.2. Создание и функционирование Сайта образовательного учреждения направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

**3. Структура Сайта МКОУ «СОШ № 11г. Баксана»**

3.1. Структура Сайта МКОУ «СОШ № 11г. Баксана» состоит из разделов и подразделов в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014г. № 785 « Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации».

Помимо обязательных разделов дополнительными компонентами Сайта являются:

- учебно-методические материалы преподавателей школы;
- материалы о научно-исследовательской, творческой деятельности обучающихся, их участия в олимпиадах и конкурсах;
- информацию о происходящих в школе событиях (праздники, конференции, конкурсы.);
- материалы о персоналиях – известных выпускниках, деловых партнерах и т.п.

#### **4. Требования к информационному наполнению Сайта образовательного учреждения и порядок обновления материалов**

4.1. Заместители директора, классные руководители, руководители детских объединений, творческих коллективов, методических объединений, структурных подразделений, педагоги дополнительного образования и др. обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на Сайте. Предоставляемый материал должен содержать дату публикации и изменения информации.

4.2. Информация, размещаемая на Сайте образовательного учреждения, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.

4.3. Порядок размещения информационных ресурсов:

4.3.1. Информационные ресурсы о деятельности образовательного учреждения могут размещаться в различных информационных разделах Сайта.

4.3.2. Закрепление информационных разделов (подразделов) Сайта образовательного учреждения за сотрудниками школы и сроки обновления информации по указанным разделам (подразделам) Сайта регулируются ежегодно в начале учебного года приказом руководителя образовательного учреждения.

#### **5. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на Сайте.**

5.1. Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на Сайте регулируется ежегодно приказом по образовательному учреждению в начале учебного года.

5.2. Ответственность за своевременность размещения на Сайте образовательного учреждения поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на ответственного за ведение Сайта, назначенный приказом директора.

5.3. Информация на Сайте ОУ должна обновляться (создание новых информационных документов - текстов на страницах Сайта, возможно создание новых страниц Сайта, внесение дополнений или изменений в документы- тексты на существующие страницы, удаление документов- текстов) не реже двух раз в месяц.

#### **6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

6.1 Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МКОУ «СОШ № 11г. Баксана».

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя МКОУ «СОШ № 11г. Баксана»