

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11г.БАКСАНА»

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МКОУ "СОШ № 11 г.Баксана"  
Протокол № 1 от 25.08.2013 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МКОУ "СОШ № 11  
г. Баксана"  
М.Р.Мамхегов  
Приказ № 93 от 25.08.2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о безотметочной системе оценивания  
МКОУ «СОШ № 11г. Баксана»

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки от 6 октября 2009 г. №373, методическим письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации «Система оценивания учебных достижений школьников в условиях безотметочного обучения» от 03.06.2003 г. (№ 13-51-120/13), Инструктивно-нормативным письмом Министерства образования и науки РФ «Об обучении основам религиозных культур и светской этики в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации» № 08-250 от 22.08.2012, Уставом МКОУ «СОШ № 11г. Баксана»

1.2. Целью данного Положения является определение принципов, оптимальных форм и способов контроля и оценки результатов обучения и развития обучающихся первых классов, четвёртых классов по ОРКСЭ.

1.3. Для оценки знаний обучающихся в 1-х классах, 4-х классах по ОРКСЭ используется качественная оценка успешности освоения образовательной программы (отсутствие бального оценивания знаний обучающихся), обучение является безотметочным, отметка по пятибальной системе начинает применяться со 2 класса. По ОРКСЭ безотметочная система оценивания устанавливается в течение всего учебного года.

1.4. Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и т. д.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе ученика говорить «не думал», «не старался», «неверно». Допускаются реплики: «ты так думаешь», «это твоё мнение», «давай послушаем других» и т. д.

1.5. Модернизация содержания образования и организация учебного процесса в начальной школе предусматривает работу с детским интересом и направлена на создание таких условий обучения, которые не допускают появления у первоклассников отчуждения и негативного отношения к учебной жизни.

1.6. Целью введения безотметочного обучения в 1 классах является поиск подхода к оцениванию, который позволит устранить негативные моменты в обучении, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

1.5. Основные принципы безотметочного обучения:

- дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;
- приоритет самооценке (самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя);
- гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
- естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

1.6. Никакому оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика;
- личностные качества школьников;
- своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т. д.).

### 1.7. Основные виды контроля:

- стартовый контроль,
- тематический контроль,
- итоговый контроль.

1.8. По ОРКСЭ контрольные работы не проводятся. Для оперативного контроля знаний и умений по курсу можно использовать систематизированные упражнения и тестовые задания разных типов.

### 2. Контроль и оценка развития учащихся.

2.1. Основными показателями развития учащихся 1 классов являются:

- учебно-познавательный интерес;
- самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;
- основы самостоятельности;
- способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

2.2. Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

2.3. Динамика развития учащихся фиксируется учителем.

### 3. Контроль и оценка предметных и метапредметных результатов.

3.1. Содержательный контроль и оценка предметных и метапредметных результатов обучающихся 1 классов предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

3.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- «портфолио» ученика.

3.3. *Стартовая работа* (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

3.4. *Тестовая диагностическая работа* («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

3.5. *Тематическая проверочная работа* проводится по ранее изученной теме в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

3.6. *Итоговая проверочная работа* (проводится в конце апреля) включает все основные темы учебного периода.

3.7. *«Портфолио» ученика* представляет собой подборку личных работ ученика, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

3.7.1. Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов реализуется в рамках накопительной системы *Портфолио*.

Портфолио обучающегося:

- является современным педагогическим инструментом сопровождения развития и оценки достижений обучающихся, ориентированным на обновление и совершенствование качества образования;
- реализует одно из основных положений Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования второго поколения – формирование универсальных учебных действий;
- позволяет учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий обучающихся младших классов; лучшие достижения Российской школы на этапе начального обучения; а также педагогические ресурсы учебных предметов образовательного плана;
- предполагает активное вовлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического

прогнозирования.

**3.7.2.** Портфолио как инновационный продукт носит системный характер. В образовательном процессе начальной школы он используется как: процессуальный способ фиксирования достижений обучающихся; копилка полезной информации; наглядные доказательства образовательной деятельности обучающегося; повод для «встречи» школьника, учителя и родителя.

**3.7.3** Преимущества рабочего Портфолио как метода оценивания достижений обучающихся:

- сфокусирован на процессуальном контроле новых приоритетов современного образования, которыми являются УУД (универсальные учебные действия);
- содержание заданий Портфолио выстроено на основе УМК, реализующего новые образовательные стандарты начальной школы;
- разделы Портфолио (Знакомьтесь, это я!, Моя школа, Мой класс, Мои учебные достижения, Мои достижения, Мои проектные работы, Пожелания и отзывы) являются общепринятой моделью в мировой педагогической практике;
- учитывает особенности развития критического мышления обучающихся путем использования трех стадий: вызов (проблемная ситуация) – осмысление – рефлексия;
- позволяет помочь обучающимся самим определять цели обучения, осуществлять активное присвоение информации и размышлять о том, что они узнали.

**3.7.4.** Применение Портфолио в учебном процессе начальной школы предполагает:

- наличие квалифицированных педагогических кадров, имеющих представление об основных принципах нового образовательного стандарта начальной школы и готовых к инновационной деятельности;
- необходимое количество комплектов Портфолио, соответствующее количеству учеников в классе;
- папки-органайзеры с прозрачными файлами для хранения материалов.

#### **4. Ведение документации.**

**4.1. Учитель:**

**4.1.1.** По каждому предмету составляется календарно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.

**4.1.2.** Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки не выставляются.

**4.1.3.** Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений ученика / Карта успешности), составленных согласно программам по каждому предмету.

**4.1.4.** Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

- «+» - понимает, применяет (сформированы умения);
- «/» - различает, запоминает, не всегда воспроизводит;
- «-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

**4.1.5.** Для коррекции своей работы учитель 1 раз в четверть проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности учащихся.

**4.2. Администрация школы:**

**4.2.1.** В своей деятельности школы используют по необходимости все материалы учителей и учащихся для создания целостной картины реализации и обучения в школе.

**4.2.2.** По итогам года на основе полученных материалов от учителей заместитель директора по УВР проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности, как учащихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий год обучения.

#### **5. Права и обязанности субъектов контрольно- оценочной деятельности.**

**5.1.** Между учителем, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество.

**5.2.** Учащийся имеет право на ошибку и время на ее ликвидацию.

**5.3.** Учитель имеет право:

- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
- оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

**5.4.** Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- вести учет продвижения учащихся;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.

#### 5.5. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

#### 5.6. Родитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и Положение безотметочного обучения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

#### 6. Ответственность сторон.

6.1. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

6.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.