

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11 г. Баксана»

Принята Педагогическим советом Протокол № <u>6</u> от « <u>18</u> » <u>05</u> 2015г.	 Согласована Начальник Департамента образования М.М.Буранова « <u>18</u> » <u>05</u> 2015 г.	Согласована Председатель Управляющего совета « <u>18</u> » <u>05</u> 2015 г.	Утверждаю Директор _____ М.Р. Мамхегов Приказ № <u>46</u> от « <u>18</u> » <u>05</u> 2015г.
---	--	---	---

Программа развития
МКОУ «СОШ №11 г. Баксана»
на 2015 - 2020 годы

г. Баксан, 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. Паспорт программы развития МКОУ СОШ №11 на 2015-2020 годы.....	3
РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка.....	6
1. Общие положения.....	6
2. Актуальность Программы развития школы.....	7
3. Ожидаемые результаты реализации Программы.....	8
РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.	
1. Информационно-аналитическая справка о школе.....	8
2. Анализ реализации программы развития школы до 2015 года.....	12
3. Анализ потенциала развития школы	16
4. Концепция развития МКОУ СОШ №11 на 2015-2020 годы.....	19
5. Модель выпускника школы – 2020 г.....	20
6. Модель педагога школы в 2020 г.....	21
7. Модель школы в 2020 г.....	21
8. Цель и задачи развития образовательной системы школы.....	22
9. Кадровая политика школы.....	23
10. Этапы реализации программы развития.....	27
РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы.	
1. Направления реализации программы развития.....	27
➤ Переход на новые стандарты.....	27
➤ Здоровье ученика.....	33
➤ Современные педагогические технологии.....	34
➤ Одаренные дети.....	35
➤ Ученическое самоуправление.....	38
➤ Информационная среда школы.....	38
➤ Государственно-общественного управление.....	39
➤ Ресурсное обеспечение образовательного процесса.....	40
2. Система мер по минимизации рисков реализации программы.....	44
3. Управление реализацией программы.....	45
4. Критерии оценки эффективности реализации Программы развития.....	45

Полное наименование программы	Программа развития МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» на 2015-2020 гг. «Обновление образовательного пространства школы в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС»
Основание для разработки	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; Введение ФГОС ООО;
Заказчик Программы	МКОУ «СОШ №11 г. Баксана»
Период реализации	2015 -2020 г.г.
Нормативно-правовое обеспечение программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ ➤ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы ➤ Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271; ➤ Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; ➤ Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897; ➤ Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года; ➤ Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р; ➤ Конвенция о правах ребёнка; ➤ Устав ОУ; ➤ Локальные акты школы. ➤ Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях /Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821 - 10 / Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189;
Структура Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационная справка о школе 2. Проблемно-ориентированный анализ 3. Концепция развития школы 4. План реализации Программы 5. Ожидаемые результаты
Проблема, требующая решения	Обновление механизмов развития школьной системы образования в условиях реализации государственной образовательной политики, реализации новых стандартов общего образования.
Цель программы	Приведение всех компонентов образовательной системы школы в соответствие с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС и с учетом потребностей социума

<p>Основные задачи, мероприятия программы</p>	<p>1. Обновление системы управления школой в соответствии с тенденциями развития управленческой науки и требованиями Федерального закона № 273-ФЗ.</p> <p>2. Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимое условие современных образовательных отношений.</p> <p>3. Обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса в направлении обеспечения оптимальных условий формирования духовно-нравственной, социально адаптированной и профессионально ориентированной личности гражданина Российской Федерации.</p> <p>4. Обеспечение информационной открытости образовательного пространства школы в целях привлечения партнеров социума для обновления инфраструктуры и содержания образовательного процесса.</p>
<p>Основные направления деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ образовательная, ➤ воспитательная, ➤ прогностическая, ➤ аналитическая, ➤ консультативная, ➤ информационная, ➤ организационная, ➤ культурно-просветительская, ➤ учебно-методическая
<p>Показатели, на развитие которых направлена программа</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ равенство доступа к качественным образовательным услугам для всех категорий детей в возрасте от 6,5 до 18 лет; ➤ персональная ответственность учителя за достижение показателей качества образования, требуемого ФК ГОС и ФГОС; ➤ повышение ответственности педагога за применение педагогического инструментария; ➤ качество инфраструктуры обучения; ➤ качество кадровой политики образовательного учреждения (переход на систему «эффективного контракта»); ➤ качество финансовой политики образовательного учреждения; ➤ эффективность управления качеством образования; ➤ степень открытости образовательного учреждения.
<p>Этапы реализации Программы</p>	<p>Первый этап (2015 - 2016 учебный год) - аналитико-проектировочный:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития (2011-2015 гг); ➤ Изучение и анализ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (N 273-ФЗ) и концепции ФГОС общего образования (всех уровней) с целью определения основных направлений обновления образовательной системы школы; ➤ Разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с ФЗ № 273-ФЗ и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы. <p>Второй этап (2016 - 2020 учебные годы) - реализующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Разработка системы мониторинга реализации настоящей Программы; ➤ Реализация мероприятий плана действий Программы; ➤ Внедрение ФГОС ООО. ➤ Реализация образовательных и воспитательных проектов.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Научно-методическое и нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; ➤ Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов. <p>Третий этап (январь - июль 2020) - аналитико-обобщающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; ➤ Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; ➤ Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; ➤ Определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.
<p>Основные ожидаемые конечные результаты</p>	<p>В организации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ достижение оптимального качества образования; ➤ реализация региональных инновационных проектов по инклюзивному образованию, апробации модели взаимодействия по обеспечению психолого-педагогического и медико-социального сопровождения образования; ➤ развитие системы дополнительного образования на базе образовательного учреждения; <p>В обновлении инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ улучшение материально-технической оснащенности в соответствии с требованиями ФГОС; <p>В совершенствовании профессионального мастерства педагогического коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС через курсовую переподготовку, руководство стажировкой студентов, методическую работу и транслирование опыта в разных формах; <p>В системе управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ оптимальный уровень управления – сочетание делегирования полномочий и уровня ответственности; ➤ повышение роли Управляющего совета в деятельности образовательной организации; <p>В расширении партнерских отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ создание положительного имиджа ОУ через повышение степени открытости образовательного учреждения; ➤ развитие информационной среды ОУ, повышение ее использования для достижения качественно новых результатов образования.
<p>Разработчики программы</p>	<p>Программа разработана творческим коллективом, включавшим в себя администрацию, педагогов, родительскую общественность МКОУ «СОШ №11»</p>
<p>Порядок управления реализацией Программы</p>	<p>Корректировка программы осуществляется педагогическим советом школы; Советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором.</p>
<p>Источники финансирования</p>	<p>Бюджетное и внебюджетное финансирование, добровольные пожертвования.</p>
<p>Постановление об утверждении программы</p>	<p>Программа согласована решением Педагогического Совета школы Протокол № от «__» августа 2015 г.</p>

1. Общие положения

МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» – учреждение, реализующее образовательные и воспитательные задачи на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Настоящая Программа является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период до 2020 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

Программа учитывает имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся и особенности кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований образовательной и воспитательной систем, основные планируемые конечные результаты, критерии их оценки.

Ключевой идеей программы является идея развития. В процессе реализации Программы в рамках деятельности образовательного учреждения предполагается развитие и совершенствование модели школы, которая всесторонне учитывает сущность, содержание, организацию, а также условия и факторы продуктивного процесса обучения и воспитания, управления для эффективного функционирования.

Для достижения своих целей школа выбрала стратегическую идею – создание условий для достижения оптимального качества образования через системно – деятельностный подход в обучении и воспитании. Это предполагает построение такого образовательного пространства, в котором каждый ученик сможет социализироваться, самоопределиваться, найти себя в деле, почувствовать и прожить в школе «ситуацию успеха» в решении учебных проблем и проблемных ситуаций. В своем представлении о том, какой должна быть наша школа мы исходили из следующих позиций:

- школа – образовательное учреждение, реализующее общественный договор между семьей, обществом и государством, обеспечивающее качество образовательных услуг в рамках реализации ФГОС НОО и ОО;
- образовательное учреждение должно быть конкурентоспособным и престижным, функционируя в режиме непрерывного развития;
- анализ потребностей всех субъектов общественного договора и анализ возможностей образовательного учреждения по удовлетворению этих потребностей позволяют планирование достижимых результатов;
- рост профессионализма педагогов и руководителей на психолого-педагогическом и управленческом уровнях за счёт освоения и применения эффективных образовательных технологий;
- достижение оптимального качества образования.

Методологической основой разработки Программы является теория социально-педагогического проектирования основных направлений развития, позволяющая рассматривать школу как субъект и целостный организм в развивающейся и постоянно изменяющейся среде.

Программа исходит из необходимости сохранения ценностно-смыслового ядра развития школы с корректировкой содержательного и целевого блоков с учетом требований компетентностного подхода и современной социокультурной ситуации.

В программе развития отражены приоритеты региональной образовательной политики, что учтено при проектировании содержания программы через:

- соблюдение принципов гуманизации образования;

- учет потребностей государственных и общественных организаций, научных, культурных, образовательных учреждений в развитии человеческих ресурсов;
 - учет ожиданий различных социальных групп населения ;
 - создание условий, стимулирующих рост личностных достижений обучающихся.
- Программа подготовлена рабочей группой школы.

Разработка программы развития школы осуществлена исходя из понимания того, что развитие носит вероятностный характер, так как этот процесс обусловлен многообразием внутренних и внешних факторов, влияющих на него на протяжении некоего временного периода. Факторы различаются по происхождению, направленности и периодичности действия, степени и характеру. Цели и задачи, которые ставит школа перед собой в виду влияния этих факторов могут быть достигнуты (решены) быстрее (медленнее) или не достигнуты (не решены) вовсе; они могут быть реализованы частично.

Предполагается, что в процессе реализации программы развития, в школе могут появляться новые, позитивные непрогнозируемые элементы - новообразования, появление которых предполагается отслеживать в период осуществления программы развития и фиксировать при управленческом анализе.

С учетом всего сказанного выше программа предусматривает проработку ценностно-целевого блока и определение ключевых направлений развития образовательной системы школы, которые в дальнейшем будут конкретизированы в инициативных проектах, разрабатываемых субъектами образовательного процесса школы и годовых планах развития школы.

2. Актуальность Программы развития школы.

На сегодняшний день одной из актуальных задач российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентоспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень.

Согласно федеральной программе "Развитие образования на 2013-2020 годы" данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создания современной информационно – образовательной среды;
- развивающего и воспитывающего обучения, в основе которого заложена личностно-ориентированная направленность;
- комплексного применения инновационных образовательных технологий;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности учащихся;
- нового представления "качественного образования";
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

Основными направлениями развития образовательных организаций в свете Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года №273 являются:

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни, всех участников образовательных отношений;
- создание оптимальной системы управления в школе;
- расширение открытости образовательной организации;

- перестройка технологического процесса за счет использования инновационных методов обучения;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе заключительного этапа Всероссийской олимпиады;
- не менее 90% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Наименование образовательного учреждения	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11 г. Баксана» (МКОУ «СОШ №11г. Баксана»)
Тип и вид	Среднее общеобразовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Муниципальная общеобразовательная
Учредитель	Местная администрация г.о. Баксан
Год основания	2007
Юридический адрес	361501 Кабардино-Балкарская Республика г.о. Баксан, с. Дыгулыбгей, ул. 400-летия, б/н
Фактический адрес (адреса)	361501 Кабардино-Балкарская Республика г.о. Баксан, с. Дыгулыбгей, ул. 400-летия, б/н
Телефон, факс	8(86634)48-0-90
Адрес электронной почты	kbrm1107@mail.ru , mmamkhegov@yandex.ru ,
Адрес сайта в Интернете	www.baksan11.narod.ru
Должность руководителя	Директор
Фамилия, имя, отчество руководителя	Мамхегов Мухамед Радионович
Банковские реквизиты: ИНН БИК	серия <u>07 № 001577832</u> выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №2 по КБР, ИНН <u>0701110869</u>
Свидетельство о государственной регистрации	<u>Свидетельство о государственной регистрации права серия 07-АВ 290794 от 22.09.2012г. выдана</u>

(номер, дата выдачи, кем выдано)	<u>Управлением Федеральной государственной регистрации, кадастра и картографии по Кабардино-Балкарской Республике</u>
Лицензия на право ведения образовательной деятельности (дата выдачи, № бланка, регистрационный номер)	<u>серия 07Л01 № 0000621 от 26.05.2015г., №1768, выдана Министерством образования и науки КБР,</u>
Свидетельство о государственной аккредитация (дата выдачи, № бланка, регистрационный номер)	<u>серия 07А01 №0000461 от 19.05.2014г. №932. выдана Министерством образования и науки КБР.</u>

Сведения о педагогических работниках

Коллектив МКОУ «СОШ №11 г. Баксана» на 100% укомплектован педагогическими кадрами, имеет соответствующий уровень профессиональной подготовки и квалификации. Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 19 педагогических работников.

Из них:

- «Отличник народного просвещения» -2
- награждены грамотой Минобразования РФ – 3
- грамотой Департамента образования - 1

Средний возраст педагогических работников – 38 лет.

а) по уровню образования

- высшее педагогическое образование - 14 человек, 74%;
- среднее специальное образование - 4 человека, 21%
- обучаются заочно - 1 человек, 5%.

б) по квалификационным категориям:

- высшая квалификационная категория - 3 человека- 16 %;
- первая квалификационная категория - 11 человек - 58% ;
- без квалификационной категории - 5 человек- 26%

Сведения о руководителях образовательной организации

Наименование должности	Ф.И.О. (полностью)	Квалификационная категория по административной работе	Наличие ученой степени
Директор	Мамхегов Мухамед Радионович	Соответствие зан.должности	нет
Заместитель директора по УВР	Березгова Галина Хизировна	Соответствие зан.должности	нет
Заместитель директора по ВР	Керешева Залина Руслановна	Соответствие зан.должности	нет

Социальная среда школы

Школа введена в строй в 2007 году.

Она расположена в восточной части села в районе новостроек.

Анализ итогов социальной диагностики микросоциума школы показывает, что он характеризуется следующими чертами:

- ежегодным численным приростом контингента обучающихся за счёт заселения микрорайона,

➤ оптимальным уровнем общей культуры, наличием неблагополучных, малообеспеченных семей, уделяющих мало внимания проблемам воспитания и развития детей,

➤ наличием большого числа многодетных семей,

Данные обследования уровня личностного развития детей, поступающих в школу, подтверждают данные социальной диагностики. На сегодняшний день в школе одновременно обучаются дети с высоким уровнем развития и дети с ОВЗ. Данный факт определяет необходимость реализации системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании, применение адаптированных программ для детей с ОВЗ.

Сведения об обучающихся в МКОУ СОШ №11

1. Количество детей – 177,
2. Количество семей – 114,
3. Количество классов и число учащихся:
 - Начальная школа - (1 – 4 классы) – 76,
 - Средняя школа - (5 – 9 классы) – 82,
 - Старшеклассники - (10 – 11 классы) – 19,
4. Количество детей из многодетных семей – 91,
5. Количество детей из малообеспеченных семей – 38,
6. Количество детей из неполных семей – 17,
7. Количество детей полусирот – 12,
8. Количество детей инвалидов – 3,
9. Количество детей обучающихся на дому – 1,
10. Количество детей, чьи родители пенсионеры по старости – 0,
11. Количество детей сирот – 0,
12. Количество детей находящихся под опекой – 0,
13. Количество семей находящихся в социально опасном положении – 0.

Сведения о реализуемых образовательных программах

№	Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Классы	Количество классов	Количество обучающихся
1.	Начального общего образования	Общеобразовательный	1-4	4	76
2.	Основного общего образования	Общеобразовательный	5-9	5	82
3.	Среднего общего образования	Общеобразовательный	10-11	2	19

Организация образовательного процесса:

Продолжительность учебного года в ОУ:

- начало учебного года - 01.09.;
- окончание учебного года :
- 1,9,11 классы – 25.05.; 2-8,10 классы – 28.05.

продолжительность учебных недель:

- в 1 классе – 33 уч. недели;

- во 2 – 4 классах – 34 недели;
- в 5-х – 11-х классах – 35 недель (9, 11 классы- с учётом итоговой аттестации);

- аттестация учащихся осуществляется во 2-9 классах по четвертям, в 10-11 по полугодиям;
- используются следующие формы учебных занятий: урок, лекция, практикум, семинар, зачет, смотр знаний, защита проектов и другие.

Образовательные технологии, применяемые в образовательной организации:

- традиционные;
- индивидуальное обучение;
- проблемное обучение;
- дифференцированное обучение;
- коррекционно-развивающие;
- информационные и коммуникативные технологии;
- проектная деятельность.

Соблюдается преемственность всех уровней образования.

Качество обученности по годам

Уч. год	Кол-во уч-ся	Успевают на «5»	Успевают на «4» и «5»	Кач-во знаний по школе	Кол-во медалистов
2007-2008	135	16.7%	23.7%	40.4%	-
2008-2009	138	15.6%	28.7%	44.3%	МОУ
2009-2010	118	14.5%	30%	44.5%	МОУ
2010-2011	118	12%	32%	44%	МОУ
2011-2012	132	14%	36.4%	50.4%	МОУ
2012-2013	140	17%	33%	50%	МОУ
2013-2014	144	16%	29%	45%	2
2014-2015	158	15%	30%	45%	1

Качественный анализ итогов ОГЭ за последние четыре года

Учебный год	Кол-во экзаменуемых	Кол-во учащихся, сдавших экзамены на «5» и «4»	% качества
2011-2012	10	1	13
2012-2013	20	2	22
2013-2014	11	2	18
2014-2015	15	6	40

Качественный анализ итогов ЕГЭ за последние два года

Учебный год	Кол-во экзаменуемых	Кол-во медалистов	Средний балл
2013-2014	4	2 (золотая)	Русский язык- 57 Математика - 40
2014-2015	9	1 (золотая)	Русский язык - 35 Математика - 28

Материально-техническое обеспечение

Учебные кабинеты	15
Спортивный зал	1
Библиотека	12 посадочных мест, выход в интернет
Столовая	60 посадочных мест, оборудована хорошей мебелью, технологическим оборудованием
Медицинский и процедурный кабинеты	1+1
Кабинет информатики и ИКТ	рабочих мест с компьютерами 11
Интерактивная доска	3
Модем	1
Принтер	4
Телевизор	11
DVD	11
Проектор	5
Экран	1
Видеокамера	1
Музыкальный центр	2
Фотоаппарат цифровой	1
Синтезатор	1
Пианино	1
Лингафонный кабинет	1
Подключение к сети Интернет	есть
Наличие электронной почты	есть
Наличие собственного сайта	есть

В школе создана благоприятная обстановка, побуждающая к обновлению образовательного процесса, инновационной деятельности.

Традициями школы являются:

- открытость образовательного и воспитательного процессов;
- уважение к личности ученика и педагога;
- стремление педагогического коллектива оказывать поддержку всем участникам образовательного процесса;
- организация непрерывного образования учащихся;
- признание любых позитивных изменений в процессе и результатах деятельности в качестве достижения ученика;
- сохранение и передача педагогического опыта;
- ориентация на использование передовых педагогических технологий в сочетании с эффективными традиционными методами;
- активное включение выпускников школы в образовательный процесс.

2. Анализ реализации программы развития школы до 2015 года.

Основные направления деятельности	Показатели	Индикаторы	Выполнение
Введение ФГОС	1. ФГОС начального общего образования: - в 1-м классе в 2011г.; - во 2-м классе в 2012г.; - в 3-м классе в 2013г.; - в 4-м классе в 2014г.	1. Удельный вес численности учащихся 1-4 классов, обучающихся по ФГОС второго поколения: - 2011г. - 35% - 2012г. - 49%	Выполнено

	2. ФГОС основного общего образования: -в 5-м классе в 2015г.	-2013г. - 68% -2014г. - 100% 2.Удельный вес численности учащихся 5-9 классов, обучающихся по ФГОС второго поколения: -2011г. - 0% -2015г. - 26%	
	Повышение квалификации по внедрению ФГОС НОО и ООО до 2014 г. - 21 %	Доля педагогов, повысивших квалификацию по различным моделям повышения квалификации, возрастет до 100%.	Выполнено (индикатором является удостоверение о прохождении курсов)
Программа информатизации МКОУ «СОШ №11» на 2011-2015 годы (приоритетные направления на заявленный период).	Создание единого информационного пространства.	Удельный вес объединенных в единую локальную сеть компьютеров: -2011г.- 88% -2015г. - 100%.	Выполнено
	Использование в организации УВП возможностей сети Интернет.	Удельный вес компьютеров, подключенных к сети Интернет: -2011г.- 88% -2015г. - 100%.	Выполнено, общешкольная локальная сеть установлена в 2015 году.
	Использование отечественных программных продуктов и продуктов на базе свободного программного обеспечения.	1.Доля ПК, на которых Установлен продукт Свободного программного обеспечения: -2011г. - 77% -2015г. - 100% 2.Доля педагогов, умеющих работать : -2011г. - 96% -2015г. - 100%	Выполнено
Совершенствование системы выявления детей различных видов одаренности: интеллектуальной, творческой, спортивной, социальной.	Создание условий для участия обучающихся в мероприятиях различных уровней (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п.),	1.Банк данных одаренных детей. 2.Банк данных мероприятий различных уровней (олимпиады, конкурсы, соревнования и т.п.), в которых участвуют одаренные дети. 3.Банк данных победителей и призеров в мероприятиях различных уровней	Выполнено, индикатором является конкурс «Спортсмен года», «Портфолио достижений»

		(олимпиады, конкурсы, соревнования и т.п.).	
Совершенствование системы дополнительного образования детей в школе.	Увеличение количества детских объединений (кружков, клубов, секций и т.п.), предоставляющих возможность получить дополнительное образование в различных сферах.	Удельный вес численности школьников, имеющих возможность по выбору получать доступные качественные услуги дополнительного образования (не менее 3-х доступных предложений из разных сфер деятельности): до 100%	Выполнено
Совершенствование системы сопровождения одаренных детей	Создание условий для обучения старшеклассников в заочных, очно-заочных и дистанционных школах.	Удельный вес численности школьников, обучающихся в системе внутришкольного дополнительного образования: 66%	Выполнено
Совершенствование деятельности ОУ по сохранению и укреплению здоровья школьников	Реализация проекта «Здоровье»	Доля учащихся, осмотренных врачами-специалистами в рамках проекта: -2011г. - 100% -2015г. - 100%	Выполнено
	Создание условий для участия обучающихся и педагогов в конкурсном движении по сохранению и укреплению здоровья	Доля участников, участвующих в конкурсном движении по сохранению и укреплению здоровья: -2011г. - 10% -2015г. - 20%	Выполнено
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья	Совершенствование МТБ для занятий физкультурой и спортом	1. Доля учащихся, обеспеченных инвентарем для занятий физической подготовкой: -2011г. - 40% -2015г. - 100%	Выполнено. По программе модернизации установлен комплект оборудования на площадке, куплены фермы и сетки баскетбольные, щиты баскетбольные, мостик, скамейка для пресса, стойки волейбольные, стойки баскетбольные уличные, канат, маты, мячи

			баскетбольные, волейбольные и футбольные, отремонтирован пол в спортивном зале
	Обеспеченность школьников горячим питанием	1. Доля учащихся, обеспеченных одноразовым горячим питанием: -2011г. - 30% -2015г. - 45%	Выполнено
	Профилактика употребления наркотических и психоактивных веществ несовершеннолетними	1. Деятельность Детской общественной организации по формированию ЗОЖ.	Выполнено
Совершенствование системы мероприятий, формирующих гражданскую позицию каждого индивида, его отношение к миру и определение своего места в нем	Реализация мероприятий в рамках программы воспитательной работы	Доля учащихся школы, имеющих показатель уровня воспитанности выше среднего: -2011г. - 56% -2015г. - 72%	Выполнено
	Создание условий для социального становления и саморазвития обучающихся	1. Доля учащихся 1 - 11 классов, участвующих в создании индивидуальных и Групповых проектов: -2011г. - 15% -2015г. - 25% 2. Доля учащихся 1- 11 классов, членов детских общественных организациях. -2011г. - 100% -2015г. - 100% 3. Доля учащихся 1 - 11 классов, участвующих в Общественном управлении школой: -2011г. - 18% -2015г. - 37%	Выполнено
Внедрение проектно-исследовательского метода, технологии критического	Удельный вес численности педагогов, активно внедряющих новые технологии в организацию УВП: -2011г.- 30%	Удельный вес численности учащихся, у которых сформированы базовые компетентности:	Выполнено, индикатором является промежуточная и итоговая

мышления, интегрированные уроки, проблемное обучение; дифференцированное обучение; информационные проектная деятельность, деловые игры и т.п.	-2015г.- 50%	-2011г.- 25% -2015г.- 60%	аттестация
---	--------------	------------------------------	------------

3. АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

ВНУТРЕННЯЯ СРЕДА

Сильные стороны:	Слабые стороны:
<ul style="list-style-type: none"> ➤ наличие инициативного педагогического коллектива; ➤ позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса; ➤ развитие системы школьного самоуправления и взаимодействия с родительской общественностью; ➤ позитивный имидж ОУ у родительской общественности и социума; ➤ готовность ОУ к введению новых федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования; ➤ оснащенность образовательного процесса в соответствии с федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений; ➤ соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников и обучающихся; ➤ удовлетворение образовательного запроса обучающихся и их родителей (законных представителей) за счет расширения спектра предоставляемых образовательных услуг: предпрофильная подготовка, занятия по выбору, платные дополнительные образовательные услуги; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Недостаточно высокий уровень мотивации участников образовательного процесса на достижение нового качественного уровня образовательного процесса; ➤ недостаточно эффективная внутренняя система оценки качества образования школы; ➤ ограниченность материально-технической базы для обеспечения нового качественного уровня образовательного процесса по реализации федеральных государственных общеобразовательных процессов второго поколения. ➤ недостаточное финансирование и уменьшение ставок педагогов системы дополнительного образования; ➤ неприятие нововведений отдельными участниками образовательного процесса; ➤ неготовность обучающихся, их родителей (законных представителей) к формированию и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; ➤ отсутствие системы психолого-педагогического сопровождения одаренных детей при переходе от одной ступени обучения к другой; ➤ отсутствие программ дистанционного обучения;

<ul style="list-style-type: none"> ➤ положительный опыт работы в по подготовке выпускников к итоговой аттестации; ➤ благоприятная степень удовлетворённости членов педагогического коллектива взаимоотношениями с коллегами и администрацией, организацией труда в школе; ➤ наличие системы выявления, развития и поддержки одаренных детей ➤ организация проектной и исследовательской деятельности школьников в урочной и внеурочной деятельности; ➤ успешное вовлечение всех обучающихся в интеллектуальные, творческие конкурсы и фестивали, спортивно- оздоровительные мероприятия; ➤ эффективный внутришкольный мониторинг качества образования; ➤ эффективно работающая система ученического самоуправления; ➤ повышение уровня педагогической компетентности родительской общественности; ➤ позитивный опыт взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей и организациями города; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Невысокие баллы по результатам ЕГЭ и ОГЭ.
--	---

ВНЕШНЯЯ СРЕДА

Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> ➤ развитие имиджа школы как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное гармоничное образование; ➤ финансовая поддержка школы за счет включения в различные адресные программы; ➤ сотрудничество с социальными партнерами и благотворительными организациями для решения актуальных проблем образовательного процесса. ➤ обновление содержания образования в соответствии с ФГОС при поддержке методических служб города; ➤ - обновление программно-методического обеспечения по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей благодаря развитию сотрудничества с ДК, РЦДТ, другими учреждениями города; ➤ расширение образовательной среды ОУ за счет применения ресурсов сети Интернет; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ спонтанное изменение административного и педагогического состава; ➤ недостаточное финансирование системы дополнительного образования школы; ➤ недостаточное финансирование для исполнения требований новых образовательных Стандартов; ➤ несвоевременное обеспечение образовательного процесса УМК в соответствии с ФГОС; ➤ ухудшение социально-экономической ситуации в городе и регионе; ➤ текучесть кадрового состава педагогов.

<ul style="list-style-type: none"> ➤ привлечение родительской общественности и социальных партнеров к организации и реализации образовательного процесса; ➤ использование ресурса сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями города; 	
---	--

Итоги анализа работы школы

Проблемно-ориентированный анализ позволяет:

1. Выявить собственный потенциал:

➤ Педагогический коллектив готов к внедрению в образовательный процесс школы инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования.

➤ Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности учащихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования учащимся школы в соответствии с запросами личности.

➤ Сформированная система школьного самоуправления, работа органов государственно-общественного управления школой, работа общественных организаций являются основой для расширения социальной открытости школы для окружающего социума и создания системы эффективного управления школой.

➤ В школе созданы условия для выполнения ФГОС НОО, создается фундамент для реализации ФГОС ООО.

➤ Педагогами осваивается в соответствии с нормативами новая система оценки качества образования, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ;

➤ Переход на подушевое финансирование и новую систему оплаты труда, ориентирован на результат;

➤ Ежегодная публичная отчетность учреждения;

➤ Выстроена система работы с одаренными детьми. Проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, внутришкольные олимпиады, конференции, участие в интеллектуальных играх, проектах. Участие в олимпиадах и конференциях на муниципальном и республиканском уровнях. Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов.

➤ Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют СанПИН.

➤ Организация медицинских осмотров для учащихся и учителей школы. Использование здоровьесберегающих технологий во время уроков (использование мультимедийных технологий, физкультминутка), отлаженное расписание работы школьной столовой.

➤ Просветительская работа педагогов, классных руководителей на темы здоровьесбережения.

➤ Спортивная работа (спортивные мероприятия, эстафеты, проведение дней здоровья, спартакиад).

2. Выявить недостатки:

➤ ухудшение состояния здоровья школьников под влиянием социально-бытовых и экологических факторов окружающей среды;

➤ снижение мотивации учащихся;

➤ проблемы эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений;

➤ несоответствие профессиональной квалификации части учителей требованиям к уровню методической культуры, что нашло отражение в разработке рабочих программ по предметам;

- отсутствие желания отдельных учителей в апробировании современных образовательных технологий;
- недостаточная занятость учащихся в системе дополнительного образования школы;
- недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни;
- проблемы в организации профильного обучения и предпрофильной подготовки;
- требует модернизации мониторинг эффективности школьной системы качества образования.

3. Выделить приоритетную стратегию развития образовательной системы школы до 2020 года:

➤ организованный переход, эффективное внедрение, качественная оценка результатов освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения на основе гармоничного развития образовательной среды и участников образовательного процесса.

Анализ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС, а также ориентация на реализацию актуального современного социального заказа позволяет сформулировать следующие направления совершенствования образовательного пространства МКОУ СОШ № 11 в соответствии с настоящей Программой:

- Приведение нормативно-правовой базы школы в соответствие с требованиями ФЗ №273-ФЗ и ФГОС;
- Оптимизация системы профессионального роста педагогических работников в рамках ФГОС;
- Дальнейшее развитие содержания и организации образовательного процесса;
- Обновление инфраструктуры школы;
- Совершенствование системы взаимодействия школы с внешней средой.

Проведенный анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития школы и инновационные технологии управления и обучения.

Пути преодоления проблем.

Школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновлении образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего и дополнительного образования на каждой ступени обучения;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- повышение уровня обучения учащихся в таких областях, как иностранный язык, технология; планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать

созданию концепции развития школы.

4. Концепция новой школы

Концептуальное обоснование необходимости новой программы развития школы

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешных, активных граждан, способных принимать вызовы времени, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества.

Реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития.

Развитие системы образования должно основываться на принципе политического детоцентризма, то есть обязательствах организации учитывать интересы ребенка при принятии любого стратегического, экономического и иного решения. На период до 2020 года приоритетными образовательными результатами должны стать:

- на уровне дошкольного образования** - готовность к обучению на начальном уровне;
- заложенные основы самоидентификации ребенка в окружающем мире (с семьей, городом, регионом, страной);
- социальные навыки (поликультурность, навыки здорового образа жизни, уважение к другим людям);
- овладение умением «жить в мире с самим собой» (умение учиться, работать индивидуально и в группах).

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами учреждение ориентировано на формирование Портретов выпускников всех уровней образования.

«Портрет выпускника» начального общего образования:

- любящий свой народ, свой край и свою Родину;
- уважающий и принимающий ценности семьи и общества;
- любознательный, активно и заинтересованно познающий мир;
- владеющий основами умения учиться, способный к организации собственной деятельности;
- готовый самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и обществом;
- доброжелательный, умеющий слушать и слышать собеседника, обосновывать свою позицию, высказывать свое мнение;
- выполняющий правила здорового и безопасного для себя и окружающих образа жизни.

«Портрет выпускника» основного общего образования:

- любящий свой край и своё Отечество,
- знающий русский и родной язык, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- осознающий и принимающий ценности человеческой жизни, семьи, гражданского общества, многонационального российского народа, человечества;
- активно и заинтересованно познающий мир, осознающий ценность труда, науки и творчества;
- умеющий учиться, осознающий важность образования и самообразования для жизни и деятельности, способный применять полученные знания на практике;
- социально активный, уважающий закон и правопорядок, соизмеряющий свои поступки с нравственными ценностями, осознающий свои обязанности перед семьей, обществом, Отечеством;

- уважающий других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания, сотрудничать для достижения общих результатов;
- осознанно выполняющий правила здорового и экологически целесообразного образа жизни, безопасного для человека и окружающей его среды;
- ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека в интересах устойчивого развития общества и природы.

«Портрет выпускника " среднего общего образования:

- любящий свой край и свою Родину, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- осознающий и принимающий традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального российского народа, человечества, осознающий свою сопричастность судьбе Отечества;
- креативный и критически мыслящий, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества;
- владеющий основами научных методов познания окружающего мира;
- мотивированный на творчество и инновационную деятельность;
- готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность;
- осознающий себя личностью, социально активный, уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством;
- уважающий мнение других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать;
- осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни;
- подготовленный к осознанному выбору профессии, понимающий значение профессиональной деятельности для человека и общества;
- мотивированный на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

Вывод:

Основополагающим ориентиром результата на уровне общего образования становится способность выпускника эффективно применять теоретические знания на практике, высокий уровень развития технологических компетенций, формирование позитивных социальных установок. При этом, необходимо обеспечить базовую успешность каждого обучающегося, не допуская выхода из общеобразовательного учреждения выпускников без основ грамотности в области естественных, гуманитарных и математических наук, без базовых социальных компетентностей;

Результатом изменений в системе организации психолого-педагогического сопровождения должны стать:

расширение компенсаторных возможностей образования для работы с детьми, требующими специальных условий обучения, воспитания, развития и социальной адаптации (одарённые дети, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-сироты, дети с ОВЗ, дети «группы риска», дети из семей с низким социально-культурным статусом).

Модель школы - 2020.

Настоящая программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

- школа предоставляет учащимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов второго поколения, что подтверждается через независимые формы аттестации;
- выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования;
- в школе существует (действует) воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;

- деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;
- в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
- педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;
- школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления школой;
- школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
- школа имеет широкие партнерские связи с культурными, спортивными и научными организациями;
- школа востребована потребителями и они удовлетворены ее услугами, что обеспечивает ее лидерство на рынке образовательных услуг.

5. Модель педагога школы – 2020.

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

- наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
- способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;
- способность к критической оценке и интеграции личного и иного (отечественного, зарубежного, исторического, прогнозируемого) опыта педагогической деятельности;
- стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
- наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
- наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
- готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
- освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;
- принятие философии маркетинга в качестве одной из основных идей деятельности педагога в условиях становления рыночных отношений в образовании;
- принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
- наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
- сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;
- осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

6. Цель и задачи развития образовательной системы школы.

Стратегической целью развития образовательной системы школы является становление целостной образовательной среды школы, обеспечивающей доступное и качественное образование в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- Создать механизм самопроектирования школой своей дальнейшей жизнедеятельности.
- Оптимизировать систему психологического сопровождения учебного процесса, создать условия для физического развития личности, ведущей здоровый образ жизни на основе российских патриотических традиций.
- Оптимизировать систему дидактического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.
- Продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов учащихся школы в условиях предпрофильного и профильного образования и требований ФГОС второго поколения.
- Создать условия для установления прочных интеграционных связей между системой основного и дополнительного образования, стремиться к разработке новых образовательных и учебных программ на интегративной основе.
- Сформировать ориентацию учащихся на развитие стремления к духовному совершенствованию и самосовершенствованию.

Миссия школы

Социально-педагогическая миссия школы состоит в создании гуманитарно-ориентированной образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

7. Кадровая политика школы

Кадровая политика - целостная долгосрочная стратегия управления персоналом, основная цель которой заключается в полном и своевременном удовлетворении потребностей образовательного учреждения в трудовых ресурсах необходимого качества и количества.

1. Основные задачи кадровой политики на 2015-2020 гг.

- Оптимизация и стабилизация кадрового состава образовательного учреждения.
- Создание эффективной системы мотивации труда педагогических работников и иных сотрудников образовательного учреждения.
- Создание и поддержание организационного порядка в учреждении, повышение исполнительности, ответственности работников за выполнение должностных обязанностей, укрепление трудовой дисциплины.
- Оптимизация системы обучения и повышения квалификации специалистов - управленцев.
- Формирование деловой корпоративной культуры учреждения.

2. Ответственные лица за реализацию кадровой политики

Ответственность за реализацию кадровой политики лежит на руководителе учреждения. Он является организатором всей работы по данному направлению.

Координаторами мероприятий по решению основных кадровых задач являются заместители директора, в должностные обязанности которых включены различные вопросы управления персоналом.

3. Основные мероприятия по реализации кадровой политики

Задачи кадровой политики	Основные мероприятия	Ожидаемые результаты
---------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

<p>Оптимизация и стабилизация кадрового состава образовательного учреждения</p>	<p>Осуществление движения сотрудников (внутренних и внешних).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности деятельности сотрудников. 2. Отсутствие вакансий педагогических и иных должностей. 3. Наличие в учреждении высококвалифицированных кадров. 4. Привлечение на работу молодых специалистов
	<p>Мониторинг эффективности профессиональной деятельности педагогических и управленческих кадров (проводится в соответствии с разработанными оценочными методиками и технологиями).</p>	
	<p>Поиск и подбор персонала на вакантные должности в соответствии с требованиями к уровню квалификации и профессиональной компетенции кандидатов, к их личностным, профессионально важным психологическим и социальным качествам.</p> <p>При этом основными характеристиками кадровой политики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> привлечение на работу опытных педагогов (стаж от 10 лет); наличие для кандидатов соответствующего образовательного ценза; привлечение на работу молодых специалистов; преимущественный прием сотрудников на постоянной основе. 	
	<p>Внедрение системы наставничества</p>	
	<p>Процедура отбора и приема на работу на основе принципов профессионализма и личностных компетенций.</p> <p>При этом оценка профессиональных компетенций кандидата осуществляется непосредственным руководителем будущего сотрудника.</p>	

<p>Создание эффективной системы мотивации труда</p>	<p>Реализация механизма денежного вознаграждения (постоянная гарантированная часть и переменная часть, которая является функцией результативности деятельности самого сотрудника, его подразделения и в целом всего учреждения). Порядок и механизмы оплаты труда регламентируются трудовым договором, законодательными и нормативными актами, Положением о доплатах и надбавках. Поощрение сотрудников за высокие результаты работы в форме благодарностей, грамот, благодарственных записей в трудовую книжку.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности деятельности сотрудников. 2. Количественный рост работников, награжденных отраслевыми и государственными наградами. 3. Рост инновационной активности педагогических кадров. 4. Повышение доли участия педагогов в конкурсном движении
	<p>Выдвижение кандидатуры работника на награждение отраслевыми и государственными наградами. Административная поддержка работников, работающих в инновационном режиме. Организация и проведение школьных конкурсов на лучшего учителя, лучшего классного руководителя и т.п. Выдвижение наиболее активных и талантливых педагогов на районные, региональные и федеральные конкурсы профессионального мастерства Обеспечение эргономики и рационализации рабочих мест сотрудников</p>	
<p>Создание и поддержание организационного порядка в учреждении, укрепление</p>	<p>Комплекс организационно-контролирующих мер по выполнению всеми сотрудниками учреждения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддержание организационного порядка в учреждении 2. Укрепление трудовой

исполнительности и трудовой дисциплины	своих должностных обязанностей, соблюдению трудовой дисциплины. Правила производственного поведения регламентируются Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными регламентами.	дисциплины, исполнительности, ответственности работников за выполнение должностных обязанностей. 3. Проведение смотров учебных кабинетов, лабораторий, мастерских (не реже чем 1 раз в год)
Оптимизация системы обучения и повышения квалификации специалистов и управленцев	Организация комплекса мер по выполнению всеми сотрудниками учреждения основных положений охраны труда. Организация внутришкольного обучения в разнообразных формах: обучение через участие педагогов в работе школьных методических объединений; наставничество; внутришкольные семинары и тренинги; школьный педагогический клуб; школьные недели педагогического мастерства и др.	Повышение профессионального уровня педагогических и управленческих кадров
Организация работы по повышению квалификации педагогических кадров через систему обучения на базе ИПК и ПРО (не реже чем 1 раз в 3 года).	Организация обучения педагогических работников использованию в образовательном процессе современных информационных и телекоммуникационных технологий. Поддержка повышения квалификации без отрыва от производства. Аттестация педагогических и руководящих кадров	Становление профессионально-значимых качеств педагога, обусловленных его профессиональной деятельностью, совершенствующихся в жизненном процессе образовательного учреждения. Готовность педагогов к психолого-педагогическому взаимодействию с субъектами образовательного процесса в условиях модернизации образования. Достижение педагогами научно-методической компетентности.

8. Этапы реализации Программы развития

Этап	Основное содержание
<p>Подготовительный этап (2015-2016), включающий диагностическую, прогностическую и организационную деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Анализ деятельности школы. ➤ Изучение системы вариативного образования на основе анализа опыта коллег. ➤ Продолжение работы над концепцией, изучение теоретических аспектов проблемы выявления и развития мотивов социально-образовательной деятельности, ресурсов личностного развития ребенка, планирования и прогнозирования необходимой исследовательской и экспериментальной деятельности. ➤ Обсуждение концепции развития школы педагогическим, ученическим коллективами и родительской общественностью. ➤ Совершенствование кадрового, научного, материально-технического обеспечения концепции. ➤ Разработка необходимых локальных актов. ➤ Проектирование системы управления школой. ➤ Разработка проектов.
<p>Конструктивно-преобразующий этап(2015-2020),включающий деятельность по ключевым направлениям реализации Программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Реализация мероприятий по ключевым направлениям Программы развития ➤ Совершенствование деятельности школы по работе над общеобразовательным (базовым) компонентом. ➤ Совершенствование вариативного и предпрофильного компонента. ➤ Обновление системы работы методической и социально- психолого-педагогической службы
<p>Обобщающе-аналитический этап (2020-2020)включающий анализ и обобщение полученных результатов, прогнозирование, перепроектирование и конструирование дальнейших путей развития школы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Анализ результативности Программы развития школы. ➤ Определение новых задач и способов их решения по реализации концептуальных целей. ➤ Выведение школы на новый уровень функционирования.

РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы.

1. Направления реализации Программы развития

Направление 1. Обновление системы управления школой в соответствии с тенденциями развития управленческой науки и требованиями Федерального закона № 273-ФЗ и ФГОС

а) совершенствование нормативно-правовой базы школы

В соответствии с п.п. 5,7 ст. 108 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не позднее 1 января 2016 года надлежит привести в соответствие с данным

Федеральным законом всю нормативную правовую базу учреждения. Учитывая данное обстоятельство, планируется провести следующие изменения:

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Внести изменения в локальные акты школы в связи с вступлением в силу ФЗ "Об образовании в РФ".	2015-2016	Администрация школы
2	Разработать Положение об организации групп предшкольной подготовки.	2015-2016	.Директор школы заместитель директора по УВР
3	Разработать Положение о внутришкольном мониторинге учебно-воспитательного процесса.	2016	Директор школы заместитель директора по УВР.
4	Разработать Положение об организации получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья.	2015-2016	Директор школы заместитель директора по УВР
5	Разработать концепцию содержания воспитательной работы в школе в рамках дополнительного образования.	2015-2016	Директор школы заместитель директора по УВР

б) кадровое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе.	постоянно	Заместитель директора по УВР
2.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: а) возраст; б) аттестация; в) награды; г) курсовая подготовка ; д) посещение проблемных курсов в межкурсовой период; е) доля педагогов, постоянно применяющих цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; ж) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; з) наличие публикаций.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к наградам.	ежегодно	Заместитель директора по УВР

4.	Вносить коррективы в критериальную оценку труда качества и результативности педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом совете.	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
5.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.	Обеспечивать оптимальной нагрузкой не ниже 18 часов учителей-предметников и учителей начальных классов.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
7.	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Заместитель директора по УВР
8.	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
9.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместители директора
10.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно	Заместители директора
11.	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно	Заместители директора

в) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования ОСОКО, РСОКО, МСОКО, ШСОСО (общероссийской, региональной, муниципальной школьной системы оценки качества образования).	2015-2020	Заместитель директора по УВР
2.	Проведение итоговой аттестации после 4 класса.	2015-2020	Заместитель директора по УВР
3.	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования .	2015-2016 2015-2016 2016-2017 2017-2018 2018-2019 2019-2020	Учителя-предметники
4.	Развитие школьной медиатеки.	2015 - 2018	Библиотекарь
5.	Использование электронного журнала как	ежегодно	Заместитель директора

	части личностно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.		по УВР Учителя-предметники
6.	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в условиях реализации ФГОС второго поколения.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
7.	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	(согласно годовому плану работы)	Руководители МО
8.	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ".	ежегодно (согласно годовому плану работы)	Администрация школы

г) изменения в содержании образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Разработка учебного плана, ориентированного на реализацию ФГОС II поколения	ежегодно	Заместитель директора по УВР
2	Моделирование образовательной системы на основе высокотехнологичной среды образовательного учреждения.	ежегодно	Руководители МО
3	Разработка индивидуального образовательного маршрута	2016-2020	Заместитель директора по УВР
4	Обеспечить внутришкольное управление процессом реализации ФГОС основного общего образования.	2015-2020	Заместитель директора по УВР
5	Организовать управление формированием универсальных учебных действий младших школьников в условиях введения ФГОС начального общего образования.	ежегодно	Руководитель МО начальных классов
6	Создание условий для позитивной адаптации социализации и интеграции учащихся к современным условиям жизни в процессе обучения.	2015-2020	Заместитель директора по УВР, психолог
7	Апробировать технологии формирования профессиональной субъективности учителей в условиях реализации ФГОС основного общего образования.	2016-2017	Заместитель директора по УВР Руководители МО
8	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций обучающихся	ежегодно	Заместитель директора по УВР Руководители МО
9	Повышать комфортность и качество образовательной среды, как необходимое условие социальной адаптированности учащихся.	ежегодно	Директор школы

10	Использовать условия для корпоративного обучения учителей , как методический ресурс повышения качества образования.	ежегодно	Руководители МО
11	Построение индивидуальной траектории квалификации учителя, в основе реализации требований к качеству образования, в соответствии с ФГОС второго поколения.	2015-2016	Заместитель директора по УВР Руководители МО
12	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся начальных классов и учащихся ООО. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно	Руководитель МО начальных классов, Учителя предметники
13	Введение электронных образовательных ресурсов в учебной и внутренней деятельности для формирования творческих и учебно-познавательных компетенций учащихся.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
14	Использование интерактивных учебных материалов в формировании познавательного потенциала младших школьников.	ежегодно	Руководитель МО начальных классов
15	Применение дистанционных технологий в образовании.	2015-2020	Заместитель директора по УВР
16	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС общего образования.	2019-2020	Заместитель директора по УВР Классные руководители

д) Работа по реализации ФГОС

Работа по реализации ФГОС.			
1	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы МО	Руководители ШМО
2	Планирование работы по внедрению ФГОС НОО и ООО. Внесение изменений в ООП НОО. Разработка рабочих программ по предметам и программы внеурочной деятельности. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для работы по ФГОС НОО и ООО.	ежегодно	заместитель директора по УВР
3	Организация работы в личном образовательном пространстве учителей школы. Организация доступа педагогов к электронным образовательным и методическим ресурсам Интернет. Издание	ежегодно	зам. директора по УВР

	приказов по ОУ по реализации ФГОС. Утверждение образовательной программы ООО и рабочих программ учебных предметов.		
4	Организация работы МО учителей по теме « Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и технология оценивания образовательных достижений».	2015- 2016	Руководители ШМО
5	Апробация новых форм учебной деятельности. Открытые уроки по формированию УУД в НОО и ООО.	2015-2017	зам. директора по УВР
6	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей по определению уровня сформированности УУД у обучающихся.	ежегодно	зам. директора по УВР
7	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС НОО и ООО. Анализ материально-технических условий школы при реализации ФГОС НОО и ООО.	ежегодно	зам. директора по УВР
8	Конструирование измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.	ежегодно	зам. директора по УВР
9	Пропедевтика формирования универсальных учебных действий у учащихся.	ежегодно	зам. директора по УВР

е) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организация курсов по выбору в 9-11 классах.	ежегодно	зам. директора по УВР
2	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	зам. директора по УВР
3	Организация работы в дифференцированных группах с использованием здоровьесберегающих технологий.	ежегодно	зам. директора по УВР
4	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" (семейная форма образования, индивидуальный учебный план и другие).	2015-2020	зам. директора по УВР
5	Обеспечение преемственности между школами 1,2 и 3 уровней обучения.		зам. директора по УВР
6	Организация работы по профессиональному самоопределению	2015-2020	зам. директора по УВР

	через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.		
--	--	--	--

Направление 2. «Здоровье ученика»

Разработка и внедрение организационно-педагогических мероприятий по валеологическому обеспечению школы;

Создание условий жизнедеятельности школы, адекватных образовательному процессу и наиболее благоприятных для саморазвития, самосовершенствования личности и повышение уровня здоровья учащихся.

Разработка и реализация системы здраво-творческих мероприятий, обеспечивающих получение образования без потерь здоровья;

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Оснастить необходимым оборудованием медицинский кабинет в соответствии с гигиеническими требованиями.	ежегодно	Директор школы
2.	Осуществлять контроль за оснащением медицинского кабинета специальным оборудованием в соответствии с санитарными нормами и правилами.	ежегодно	Директор школы
3.	Обновлять банк данных об уровне физического развития учащихся школы.	ежегодно	Мед. работники
4.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно	Библиотекарь
5.	Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебной мастерской, кабинетом информатики и пришкольной спортивной площадки.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно	Директор школы
7.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821-10).	ежегодно	Заместитель директора по УВР
8.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно	Заместитель директора по ВР
9.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп	ежегодно	Психолог, классные руководители

	социального риска в летнее время с пребыванием детей в загородных оздоровительных лагерях, трудоустройство в летние месяцы в трудовые бригады.		
10.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Психолог, классные руководители
11	Организовать горячее питание учащихся. Подготовить список учащихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения горячего питания за счет средств местного бюджета.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
12.	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации.	ежегодно	Заместитель директора по УВР Учитель ОБЖ
13.	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства образовательной организации.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
14.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно	Учителя-предметники
15.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
16.	Обеспечить проведение профилактических осмотров учащихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья учащихся.	ежегодно	медработники
17.	Создать на базе школьной библиотеки постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления учащимися наркотиков, алкоголя.	ежегодно	Библиотекарь

Направление 3. «Современные педагогические технологии в образовательном процессе»

Обеспечение внедрения в образовательный процесс инновационных педагогических технологий, направленных на достижение результатов, отвечающих целям развития личности учащихся.

Обеспечение условий для самореализации учащихся и учителей.

Стимулирование творческой активности учителя и ученика.

Знакомство педагогов школы с современными педагогическими технологиями и возможностью их использования в образовательном процессе.

Создание условий для успешной инновационной деятельности педагогов школы.

Организация научно-методического, психологического сопровождения и ресурсного обеспечения инновационной деятельности.

Разработка системы стимулирования педагогов, занимающихся инновационной и исследовательской деятельностью.

инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
----------	--------------------------	--------------	----------------------

1	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2015-2020	Руководители МО, зам. директора по УВР
2	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.		Руководители МО
3	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2015-2020	Заместитель директора по УВР
4	Развитие творческого самостоятельного мышления учащихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2015-2020	Руководители МО
5	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся с использованием ИКТ.	2015-2020	Руководители МО
6	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2015-2020	Библиотекарь
7	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой.	2015-2020	Директор школы
8	Использование информационно-аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	2015-2020	Директор школы Заместитель директора по УВР
9	Внедрение системы электронного документооборота.	2015-2020	Заместители директора

Направление 4. «Совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми»

Работа по направлению призвана обеспечить формирование и развитие интересов и способностей детей.

Деятельность осуществляется преимущественно в основной школе и имеет предметно-ориентированную направленность и подразумевает организацию особой системы работы учителей с группой учащихся, имеющих значительный потенциал в определенной области знаний.

Работа с группой организуется учителем с учетом расширения объема изучаемого материала, изменения форм и методов взаимодействия с детьми. Ежегодно в конце учебного года в школе предполагается проводить специальные церемонии по выявлению достижений учащихся.

1.	Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей.
-----------	--

1.1.	Реализация ФГОС через объединения дополнительного образования.	2015 - 2020	Педагоги доп. образования
1.2	Организация и проведение традиционных праздников.	2015-2020	Классные руководители, родительские комитеты классов, актив классов
1.3.	Организация проектной деятельности, связанной с проведением традиционных школьных дел.	2015 -2020	Классные руководители, активы классов
1.4.	Создание творческих проектов, сопровождающих проведение классных часов.	2015-2020	Руководители объединений дополнительного образования
1.5.	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
2.	Развитие академической и интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.		
2.2.	Участие в международных играх: «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Британский бульдог», КИТ и другие.	2015-2020	Руководители МО
2.3.	Проведение интеллектуальных игр во 2-9 классах.	2015-2020	Руководители МО
2.3.	Участие в муниципальных, региональных конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2015-2020	Руководители МО
2.4.	Проведение предметных тематических недель.	2015-2020	Руководители МО
2.5.	Оформление стенда в фойе «Ими гордится школа».	2015-2020	Руководители МО
3.	Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества.		
3.1.	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы совета старшеклассников, старостата, музыкального, спортивного, общественно- информационного центров самоуправления.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
3.2.	Проведение школьных конференций актива старшеклассников.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
3.3.	Привлечение актива к реализации общественно- значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
3.4.	Участие в муниципальных конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	2015-2020	Заместитель директора по ВР

4. Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.			
4.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2015-2020	Заместитель директора по УВР
4.2.	Участие в муниципальных и региональных соревнованиях (по графику).	2015-2020	Учителя физической культуры
4.4.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2015-2020	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
5. Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбору способов ее осуществления.			
5.1.	Работа отряда по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	2015-2020	Учитель технологии, классные руководители
5.2.	Организация трудовой деятельности учащихся на пришкольном участке и в помещении школы с письменного разрешения родителей.	2015-2020	Учитель технологии, классные руководители
5.3.	Работа трудовых отрядов учащихся во время летней практики.	2015-2020	Учитель технологии, классные руководители
6. Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства.			
6.1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
6.2.	Работа школьного информационного центра. Подготовка предметных недель, фестивалей, классных часов.	2015-2020	Руководители МО
6.3	Работа школьного информационно-ресурсного центра	2015-2020	Заместитель директора по ВР, учителя предметники
7. Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства.			
7.1.	Участие в межведомственной профилактической работе с КДН.	2015-2020	психолог
7.2.	Проведение координированной работы совместно с органами опекунов и попечительства, учреждениями	2015-2020	Заместитель директора по ВР, психолог, классные

	здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения учащихся.		руководители
7.3.	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2015-2020	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7.4.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2015-2020	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7.5.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
8.	Совершенствование работы МО классных руководителей.		
8.1.	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	2015-2020	Заместитель директора по ВР
8.2.	Участие в конкурсах разработок педагогических программ классных часов.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
8.3.	Разработка, изучение, использование в работе локальных актов, способствующих безопасности проведения школьных мероприятий.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
8.4.	Расширение методической подготовки классных руководителей, через регулярные заседания МО классных руководителей.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
8.5.	Разработка положений для проведения школьных конкурсов.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
8.6.	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2015-2020	Классные руководители

Направление 5. «Развитие ученического самоуправления»

Направление предусматривает изменение действующей системы самоуправления на основе кооперации учащихся и педагогов, что позволило бы шире использовать в работе деятельностные формы и проектный метод, учесть молодежную субкультуру и отразить ее в деятельности ученических объединений школы.

Предполагается проведение изменений только по согласованию с учащимися через определение совместно с ними:

- набора ресурсов (временных, организационных, материальных и иных), необходимых для осуществления новых форм деятельности;
- перечня форм рефлексии (анализа) как всего комплекса работы, проводимой органами ученического самоуправления, так и отдельных проектов.

Направление 6. «Развитие информационной среды школы»

Предусматривает расширение сфер использования ИКТ в школе.

В школе осуществляется ведение уроков информатики согласно учебного плана и занятия по программам дополнительного образования детей; организуется компьютерная поддержка преподавания общеобразовательных предметов. Учитель информатики проводит обучение педагогов приемам и методикам работы со средствами ИКТ.

В период реализации программы будет осуществляться закупка новой компьютерной техники и технических средств обучения.

- Будет продолжена работа по совершенствованию сайта школы.
- Разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития школы
- Повышение информационной культуры педагогов и учащихся школы.
- Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку педагогов и учащихся в области получения, переработки и использования информации.
- Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений.
- Широкое внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс школы.
- Обновление программного и технического обеспечения компьютерных классов
- Внедрение ведения электронного журнала и дневника

Направление 7. «Организация обучения педагогов для поддержки перспективных направлений работы школы»

Исходя из ранее определенных принципов кадровой политики школы, в ОУ предполагается целенаправленная работа по повышению квалификации педагогов.

Изучение педагогами современного законодательства в сфере образования, в том числе содержания Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (приобретение нормативно-правовых документов, информационно-аналитическая и организационная деятельность педагогов и руководства, руководителейМО);

Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов с целью повышения их профессиональной компетентности;

Анализ эффективности существующей в школе системы оценки качества деятельности педагогов (информационно-аналитическая деятельность педагогов, сотрудников психолого-педагогической службы и руководства);

Определение современных критериев и параметров оценки и самооценки деятельности педагогов, разработка (адаптация существующих) диагностических материалов (проектная деятельность)

Разработка системы конкурсов, презентаций, методических недель и т.д., позволяющих реализовать творческий потенциал педагогов.

Направление 8. «Развитие системы государственно-общественного управления»

Развитие системы государственно-общественного управления на основе диверсифицированной модели.

Расширение системы социального взаимодействия школы в рамках «образовательного округа».

Разработка системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах. Публикация ежегодного информационного доклада школы об итогах учебного года и его представление родителям учащихся;

Совершенствование содержания сайта школы в Internet и поддержание его актуальности;

Специализированные акции для поддержки имиджа ОУ (публикации статей о школе в газетах и журналах);

Проведение экспозиций детских творческих работ.

Направление 9. «Совершенствование структуры и содержания программ дополнительного образования детей»

Направление предусматривает мониторинг состояния действующей в школе системы дополнительного образования детей, своевременное изменение ее структуры в соответствии с запросами потребителей.

Интеграция основного и дополнительного образования за счет создания комплексных программ, направленных на расширение образовательного пространства учащихся, формирование индивидуальных образовательных маршрутов и развитие креативного потенциала учащихся

Направление 10. «Развитие ресурсного обеспечения образовательного процесса»

Развитие материально технической базы школы позволяющей реализовать в полном объеме требования ФГОС 2-го поколения к условиям реализации образовательного процесса.

Совершенствование системы финансирования деятельности школы и ее материально-технической базы

Привлечение средств родителей к совершенствованию материально-технической базы школы.

Создание системы платных услуг на базе школы.

Обеспечение текущего ремонта классных помещений за счет привлеченных средств.

Привлечение спонсорских средств для пополнения материально-технической базы школы.

а) материально - техническое обеспечение школы на 2015-2020 год

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения
1.	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно
2.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2015-2018
3.	Косметический ремонт	
	1) поддерживать в рабочем состоянии пожарную сигнализацию, систему оповещения о пожаре, кнопку экстренного вызова в полицию	ежегодно
	2) столовой	ежегодно
	3) Асфальтирование школьной территории, спортивных площадок	2016-2019
	5) косметический ремонт коридоров, рекреаций, кабинетов.	ежегодно

б) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).	ежегодно	Заместитель директора по УВР
2	Изучение нормативных документов,	ежегодно в	Заместитель

	регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	начале года	директора по УВР
3	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора по УВР
4	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей обучающихся.	ежегодно в начале года	Заместители директора, руководители МО
5	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр кабинетов.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители МО
6	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители МО
7	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
8	Принимать участие в проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников: - предпрофильная подготовка и профильное обучение в условиях реализации на ФГОС второго поколения; - новые образовательные технологии при реализации ФГОС второго поколения; - воспитательная система школы в условиях реализации ФГОС второго поколения.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
9	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика начальной и основной школы.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
10	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	ежегодно	Заместитель директора по УВР Руководители МО
11	Методическая поддержка школьной библиотеки-медиатеки как необходимое условие внедрения ФГОС: - создание нормативной базы деятельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеке-медиатеке.	ежегодно	Библиотекарь
12	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
13	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора по УВР

Направление 11. Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»
а) организация дошкольного обучения

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Методологические основы подготовки учителей начальных классов к работе с детьми 5-6 лет	2015-2017	Заместитель директора по УВР
2.	Организация подготовительных занятий для детей 5-6 летнего возраста в июне месяце	ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.	Проведение диагностико-консультативной работы с детьми 5-6 летнего возраста, направленной на выявление уровня особенностей развития ребенка, необходимой для подготовки к школе.	ежегодно	МО учителей начальных классов, психолог
4.	Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников в процессе подготовительных занятий к школе. Формирование учебных мотивов у будущих первоклассников.	ежегодно	МО учителей начальных классов, психолог
5.	Составление карты-характеристики готовности ребенка к школьному обучению.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.	Организация дополнительных занятий "Подготовка к школе" для детей 5-6 лет, не посещающих ДОУ.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
7.	Корректировка образовательной программы "Школа будущего первоклассника" по направлениям: - "Развитие речи", - "Математические ступеньки", - "Подготовка к письму и «Ознакомление с окружающим миром»"	2015	Заместитель директора по ДО, УВР МО учителей начальных классов
8.	Проведение мониторинга качества "Подготовка детей к школе".	2015-2020	Заместитель директора по УВР Учитель начальных классов
9.	Осуществление мониторинга за качеством реализуемых дошкольных программ и информирование родителей воспитанников о результатах развития и обучения детей.	ежегодно	Заместитель директора по ДО
10.	Создание информационного банка данных о детях 5- 7 лет, по микрорайону школы.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
11.	Организация	2015-2020	Заместитель

	психолого-педагогического просвещения родителей.		директора по ДО, психолог
12.	Проведение собраний для родителей будущих первоклассников с тематикой: - готовность ребенка к школьному обучению; - психологические особенности дошкольников седьмого года жизни; - знакомство с учебными программами "Школа будущего первоклассника"; - усвоение учебного материала; - организация режима для учащихся 1 классов, вопросы адаптации; - ознакомление с нормативно-правовыми документами МКОУ СОШ №11; - переход на электронную регистрацию при подаче заявки на зачисление в школу (обучение учителей и родителей).	ежегодно	Заместитель директора по ДО

б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Обеспечение всеобуча в микрорайоне школы.		
2.	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы. а) вести учет детей, проживающих в микрорайоне школы в возрасте от 5 до 15 лет; б) сверять списки детей в микрорайоне; в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; г) иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление первоклассников, проживающих в микрорайоне в другие образовательные учреждения.	постоянно	Заместитель директора по УВР
3.	Своевременно сдавать отчет ОШ по форме "Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательном учреждении по состоянию на 20 сентября в отдел Управления образования.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
4.	Проводить мониторинг обученности обучающихся по уровням образования.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
5.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	ежегодно	Заместитель директора по УВР

6.	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям-инвалидам в получении среднего общего образования.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
7.	Разработать положение о различных формах получения среднего общего образования.: очная (дневная), очно-заочная, заочная, семейное образование, индивидуальное обучение.	2015-2016	Заместитель директора по УВР

2. СИСТЕМА МЕР ПО МИНИМИЗАЦИИ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В ходе деятельности по реализации Программы развития допустимы риски и неопределенности

Виды рисков	Пути минимизации рисков
Нормативно-правовые риски	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, не предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы. ➤ Неоднозначность толкования отдельных статей ФЗ-273 и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса и школе в целом 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Регулярный анализ нормативно-правовой базы школы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. ➤ Систематическая работа руководства школы с педагогическим коллективом, родительской общественностью и партнерами социума по разъяснению содержания ФЗ-273 и конкретных нормативно-правовых актов.
Финансово-экономические риски	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования; ➤ Недостаток внебюджетных, спонсорских инвестиций и пожертвований в связи с изменением финансово-экономического положения партнеров социума. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов. ➤ Систематическая по работа по расширению партнерства, по выявлению дополнительных финансовых влияний
Организационно - управленческие риски	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Некомпетентное внедрения сторонних структур (организаций, учреждений) и лиц в процессы принятия управленческих решений по обновлению образовательного пространства школы в образовательный процесс. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Разъяснительная работа руководства школы по законодательному разграничению полномочий и ответственности, четкая управленческая деятельность в рамках ФЗ-273 (статьи 6-9, 28).
Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации углубленных программ и образовательных технологий. ➤ Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. ➤ Психолого-педагогическое и

другими субъектами образовательного процесса, партнерами социума.	методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью.
Ресурсно-технологические риски	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ и мероприятий Программы; ➤ Прекращение плановых поставок необходимого оборудования для реализации программ реализации ФГОС общего образования. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. ➤ Включение механизма дополнительных закупок необходимого оборудования за счет развития партнерских отношений. Участие педагогов и всего образовательного учреждения в международных, федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы.

Все эти предусмотренные мероприятия по осуществлению, сопровождению и текущей коррекции Программа развития на 2015-2020 гг. являются определенной гарантией ее успешной и полноценной реализации.

3. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

По каждому из ключевых направлений необходимо назначить ответственного за его реализацию.

Каждый ответственный имеет перспективный план работы и планирование на учебный год.

В конце учебного года на педагогическом совете подводятся итоги работы и утверждаются планы их работы на новый учебный год.

Функцию общей координации реализации Программы выполняет Совет образовательного учреждения.

Мероприятия по реализации стратегических направлений являются основой годового плана работы школы.

Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных направлений ежегодно представляется на педсовете и Совете школы.

Вопросы оценки хода выполнения Программы, принятия решений о завершении отдельных проектов, внесения изменений в реализацию проектов решают Совет школы, Педагогический совет.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

На уровне школы, как образовательной системы:

1. Полная реализация учебного плана и программы внеурочной воспитательной работы.
2. Положительная динамика обученности и воспитанности школьников.
3. Удовлетворенность учащихся, учителей, родителей.
4. Наличие мотивированности педагогического коллектива на саморазвитие, на обновление педагогического процесса.
5. Сформированность ключевых компетенций современного педагога.
6. Оптимальность и эффективность способов организации образовательного процесса в соответствии с целями и задачами школы.
7. Внедрение проектно-ресурсного подхода в управлении.
8. Положительная оценка деятельности школы социумом.

На уровне учащихся:

Уровень обученности учащихся:

- Итоги обучения по учебным предметам.
- Сформированность учебной компетентности.

Уровень воспитанности учащихся:

- Сформированность социально-значимых личностных качеств.

Уровень личностной активности и социальной адаптации учащихся :

- Интеллектуальная активность и мотивация учения.
- Творческая активность.
- Социальная активность.

Состояние физического здоровья и психологической комфортности учащихся:

- Физическое здоровье учащихся.
- Социально-психологический климат в коллективе.

Сформированность профессиональных планов:

- Наличие у учащихся профессиональных планов.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СТРАТЕГИЮ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

I. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»

1) В соответствии с данным документом главным результатом образования должно стать его соответствие целям опережающего развития общества и инновационной экономики. Это означает, что изучать в школах необходимо не только достижения прошлого, но и стратегические способы деятельности, инновационные технологии, которые будут необходимы в будущем. Учащиеся должны быть вовлечены в исследовательские проекты, творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они научатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формулировать свои интересы и осознавать свои возможности, соотнося их с потребностями общества.

Важной задачей является усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуализированного педагогического сопровождения каждого обучающегося. Особое внимание должно быть сосредоточено на создании условий для полноценного включения в образовательное пространство и успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с отклонениями в поведении, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, проживающих в малоимущих семьях, и других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Современная школа должна более тесно взаимодействовать с семьей. Система школьного управления станет более открытой для родителей и общества. Школа должна стать центром общественного, инновационного взаимодействия, социокультурным, досуговым центром, центром социального менеджмента.

В качестве основных приоритетов развития общего образования в национальной образовательной инициативе указаны следующие: •Обновление и совершенствование качества образования. •Развитие системы поддержки талантливых детей. •Развитие и обновление педагогического потенциала. •Современная образовательная инфраструктура.

•Сбережение здоровья и формирование культуры здорового образа жизни, обучающихся и воспитанников, учителей. Развитие инклюзивного образования. •Расширение самостоятельности образовательного учреждения.

2) Повышение эффективности системы образования, на основе расширения самостоятельности школ. Школе необходимо стать более самостоятельной как в составлении индивидуальных образовательных программ, так и в расходовании финансовых средств. С 2010 года самостоятельность получили образовательные учреждения, ставшие победителями конкурсов приоритетного национального проекта «Образование», и ОУ, преобразованные в автономные учреждения. Такие школы смогут сократить объем отчетных документов в обмен на открытость информации о результатах работы. С их директорами будут заключены контракты, предусматривающие особые условия труда с учетом качества работы». Это направление инициативы «Наша новая школа» предусматривает:

- переход ОУ на нормативное подушевое финансирование;
- обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности ОУ;
- расширение возможностей ОУ по привлечению внебюджетных ресурсов;

•переход ОУ на новые организационно-правовые формы •подготовку руководителя нового типа - менеджера.

II. Документом, определяющим развитие самостоятельности образовательных учреждений и повышение их ответственности, является **Федеральный закон Российской Федерации от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»**

Он направлен на повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг, при условии сохранения (либо снижения темпов роста) расходов бюджетов на их предоставление, путем создания условий и стимулов для сокращения внутренних издержек учреждения и привлечения им внебюджетных источников финансового обеспечения, а также создание условий и стимулов для федеральных органов исполнительной власти для оптимизации подведомственной сети. Для этого предлагается изменить правовое положение существующих бюджетных учреждений, способных функционировать на основе рыночных принципов, без преобразования этих учреждений и создать условия и стимулы для сокращения внутренних издержек и повышения эффективности их деятельности, в том числе:

•изменить механизмы финансового обеспечения бюджетных учреждений с расширенным объемом прав, заменяя с 1 января 2011 года сметное финансирование на субсидии в рамках выполнения государственного задания;

•предоставить право бюджетным учреждениям заниматься приносящей доходы деятельностью с поступлением доходов в самостоятельное распоряжение этих учреждений;

•устранить субсидиарную ответственность государства по обязательствам бюджетных учреждений с расширенным объемом прав;

•расширить права бюджетных учреждений по распоряжению любым закреплённым за учреждением движимым имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, перечень которого устанавливает орган публичной власти - учредитель соответствующего учреждения.

III. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 19.12.2012 г. № 273

Предполагается коренное изменение системы образования в Российской Федерации на основе модернизации.

IV. Постепенное изменение организационно-правовых форм образовательных учреждений в России (в соответствии с законопроектом 308243-5 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».) В результате проведения реструктуризации бюджетной сферы появились, наряду с казенными учреждениями, новые организационно-правовые формы организаций - бюджетные учреждения нового типа и автономные образовательные учреждения.

•**Дальнейшее развитие системы государственно-общественного управления образовательным учреждением.** Возможность законодательного утверждения упрощения деятельности школы.